

# **Plan mot diskriminering och kränkande behandling**

---

Skolenhet Hasslarödsskolan 7-9

## Innehållsförteckning

<b>Grunduppgifter .....</b>	<b>4</b>
Verksamhetsformer som omfattas av planen.....	4
Vår vision.....	4
Planen gäller från och med .....	4
Planen gäller till och med .....	4
Ansvarig för planen .....	4
Barn och elevers delaktighet.....	4
Vårdnadshavarens delaktighet .....	4
Personalens delaktighet.....	4
Förankring av planen .....	4
<b>Utvärdering.....</b>	<b>5</b>
Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats .....	5
Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan .....	5
Resultat av utvärderingen av fjolårets plan.....	5
Årets plan ska utvärderas .....	7
Beskriv hur årets plan ska utvärderas .....	7
<b>Främjande arbete.....</b>	<b>7</b>
Områden som berörs av insatsen .....	7
Mål och uppföljning.....	7
Datum när ska vara klart.....	8
<b>Kartlägg .....</b>	<b>8</b>
Kartläggningsmetod.....	8
Områden som berörs i kartläggningen .....	8
Hur har eleverna/barnen involverats .....	8
Hur har personalen involverats .....	8
<b>Förebygg .....</b>	<b>8</b>
Områden som berörs av åtgärden .....	8
Mål och uppföljning.....	9
Åtgärd .....	9
Motivera åtgärd.....	9
Ansvarig.....	9
Datum när det ska vara klart .....	10
<b>Rutiner för akuta situationer .....</b>	<b>10</b>
Policy .....	10
Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling.....	10

Personal som barn/elever kan vända sig till.....	10
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn .....	10
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal.....	11
Rutiner för uppföljning .....	11
Rutiner för dokumentation.....	11
Ansvarsförhållande .....	11

# Grunduppgifter

## Verksamhetsformer som omfattas av planen

Planen omfattar grundskola 7-9 och grundsärskola 7-9 på Hasslarödsskolan.

## Vår vision

På Hasslarödsskolan ska alla känna sig trygga och bli respekterade för den man är, oavsett kön, könsidentitet eller könsuttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning eller ålder.

På Hasslarödsskolan ska ingen bli diskriminerad, trakasserad eller utsatt för kränkande behandling.

## Planen gäller från och med

2019-03-01

Planen är reviderad 2019-01-21.

## Planen gäller till och med

2020-02-29

## Ansvarig för planen

Ansvarig för planen är rektor

## Barn och elevers delaktighet

I arbetet med att utvärdera förra årets plan och i att utarbeta årets plan har eleverna deltagit genom att ta upp och samtala kring innehållet i planen på klassråd i skolan. Synpunkterna och idéerna från klasserna har tagits upp på elevrådsmöten.

## Vårdnadshavarens delaktighet

Planen har lagts ut på skolans hemsida och på Infomentor. Vårdnadshavarna har där uppmanats att komma med synpunkter. Synpunkter har också kommit i enskilda samtal med vårdnadshavare.

## Personalens delaktighet

Vid terminsstart har planen aktualiserats och personalen har uppmanats att komma med synpunkter via sina arbetslagsledare. Utvärdering av planen har gjorts på arbetsplatsträffar i de olika personalgrupperna och i samband med detta kom det också idéer till vad som ska prioriteras i 2019 års plan. Planen har också gått igenom i skolans ledningsgrupp och i det lokala elevhälsoteamet.

## Förankring av planen

Planen läggs ut på skolans hemsida och på Infomentor. Den tas upp i klasserna en gång per

termin. Dessutom pratar men om innehållet kontinuerligt under året på klassråd och på föräldramöten i klasser. Planen aktualiseras för personalen i samband med att en ny plan publiceras.

## Utvärdering

### Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Årets plan har utvärderats på följande sätt:

Elevrådsrepresentaterna har på elevrådsmöten fått med sig riktade frågor till sina klasskamrater kring hur väl planen är genomförd i praktiken.

Planen har utvärderats på arbetsplatsträff och av eleverna i klasserna på klassråd.

Dessutom används svar på skolinspektionens enkäter, som genomförts på i skolan. Enkäterna har riktat sig till elever och vårdnadshavare i årskurs 9, samt personal och används som en indikator på hur väl planen är genomförd och förankrad .

### Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Delaktiga i utvärderingen av förra årets plan har varit elever på klassråd, elevråd, rektor, samtlig personal i skolan.

Vi har uppmanat vårdnadshavare via Infomentor att komma med synpunkter.

### Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

På individnivå har vi tittat på elever i behov av särskilt stöd och uppmärksammat elever som behöver större utmaningar. Vi arbetar för en tillgängligare lärmiljö för alla.

I skolinspektionens enkät visar svaren från eleverna att de känner sig trygga i skolan. De tycker att de vuxna på skolan reagerar om de får reda på att någon elev blivit kränkt. Eleverna vet vem på skolan de ska prata med om någon har varit elak mot någon elev.

Enkätsvaren visar att vi behöver arbeta mycket med studieron. Vi ligger strax över riksgenomsnittet men det är för lågt och studieron hänger även samman med arbetet med kränkningar. Vid varje tillfälle på elevrådet tas frågan om studiero upp av rektor.

I förra årets enkätsvar var det ett lågt resultat för hur skolan arbetar aktivt för att förhindra kränkande behandling, vilket vi behövde bli tydligare med. Detta fick elevrådet med sig ut i klasserna för att utvärdera hur de märker att vi arbetar med detta och vad vi kan göra mer för att detta arbete ska bli tydligare. De fick samma frågor nu som förra året så att vi ska kunna se om vi har förändrats. Dessutom har vi genomfört en enkät mer riktad mot bland annat diskrimineringsgrunderna sexualitet och religion.

#### Eleverna:

##### **· Skolan arbetar dagligen aktivt med att kränkningar inte är tillåtet**

- Det märks att när lärarna hör någon säga kränkande ord säger de ifrån, men det finns även lärare som inte reagerat.

- Det märks på fritids/cafe (extra på rasten). Säger till när någon går över gränsen. Vissa lärare säger ifrån men inte alla (mentorerna, rektorerna och vårdnadshavarna)

- Vi märker inte så mycket av att skolan jobbar med det.

- Lärare säger till elever när de uppmärksammar det.

- Vi märker det när föräldrar till eleven som blir utsatt säger ifrån.

- Om någon gjort något dumt bör det bli hårdare straff.

- Läraren tar upp händelse när det händer, men det går sällan vidare. pratar oftast med klassen

eller enskilt.

- Vi märker det mest på fritids/café.
- I klassrummet när lärarna berättar.
- När vi går igenom likabehandlingsplanen.
- Vi märker att lärarna och Mia reagerar om de ser något.

#### **· Kränkningar på nätet**

- Kränkningar på nätet är inte vanligt och därmed inte något problem.
- Ja vi är medvetna om det.
- Är inget problem
- Om man säger till en lärare om något som hänt på nätet brukar de ta tag i det.

#### **· Resurspedagog anställd - bas på elevcafé (Mia)**

- Vi älskar att vi har en resursperson som bas på skolans café.
- Vi tycker att Mia är bra. Hon säger ifrån när hon hör något som är fel eller en kränkning.
- Hon märker vad som händer och säger till.
- Hon är väldigt tydlig och säger ifrån direkt. Hon stänger av elever från fritids/café om de brutit mot regler.

#### **· Platser extra tillsyn - fritids/café, matsal, kapprum, studiehallar, andra platser**

- Mer personal än förut på fritids/café, personal på plats i matsalen
- Det finns lärare överallt förutom i kapprum.
- Ibland ser man elever som sitter ensamma i matsalen.
- Framför simhallen och bakom slöjdalarna händer det mycket - där behövs mer tillsyn.
- I någon studiehall är det oroligt.
- I studiehallarna har det blivit lugnare.
- Det finns alltid personal i närheten där det oftast är mycket folk.
- Cykelställen känns otryggt pga av att cyklar blir stulna eller luftade.
- I omklädningsrummen, inte i vår klass men hos andra.
- Omklädningsrummen händer det mycket efter lektionerna.

#### **· Klasser vid behov - riktade insatser med stöd av skolkurator**

- Mer personal som vaktar.
- Kurator hjälper till om det behövs
- Vi har märkt detta.
- På vissa lektioner finns det extra stöd
- Det sker kanske, vi har inte märkt det.

#### **Skolan kan bli bättre genom:**

- Eleverna tycker att skolan gör tillräckligt.
- Ta tag i konflikter tidigare.
- Om lärare eller elever ser någon sitta ensam i matsalen kan man gå till dem eller be den sätta sig vid samma bord.
- Rastvakterna gå till de utsatta ställena.
- Ersättare för Mia om hon är borta
- Personalen kan bli ännu mer uppmärksamma, men det är även eleverna har ett ansvar att informera personalen.
- Övervakningskameror vid cykelställen

- Osäkert om alla är ärliga vid denna enkät. Kompletteras med något mer?
- Bör finnas mer personal.
- Ibland blir en liten sak en stor sak.
- Skolan kan gå vidare med de större sakerna och se till att det blir en förändring.
- En del rastvärdar är för stillaastående.
- Allt är bra.

### **Enkät för hur du upplever tillåtandet att vara sig själv.**

Det vi ser är att eleverna upplever det mer tillåtande i den egna klassen än på skolan. Vi behöver arbeta mer förstärkningsarbete med acceptans mot olikheter och att våga vara den man är.

### **Årets plan ska utvärderas**

Årets plan ska utvärderas under februari, klart.2020-02-29

### **Beskriv hur årets plan ska utvärderas**

#### **Beskriv hur årets plan ska utvärderas**

Årets plan utvärderas på klassråd, elevråd, arbetslagsträffar, arbetsplatsträffar, i skolans ledningsgrupp och i det lokala elevhälsoteamet. .

Vårdnadshavare uppmanas att komma med synpunkter via InfoMentor. Dessutom genomförs årlig enkätundersökning kring trygghet och studiero för elever, vårdnadshavare och personal.

### **Främjande arbete**

#### **Områden som berörs av insatsen**

Samtliga diskrimineringsgrunder berörs,alltså

kön

könsöverskridande identitet eller uttryck

etnisk tillhörighet

religion eller annan trosuppfattning

funktionsnedsättning

sexuell läggning

ålder

#### **Mål och uppföljning**

Arbetet med elever i behov av särskilt stöd och extra utmaningar fortsätter.

Vårt arbete med att förstärka grundläggande värderingar så att inte kränkningar förekommer vid platser där vuxna inte finns fortsätter.

Vi kommer arbeta med normmedvetenhet med fokus på acceptans för olikheter och att våga vara den man är.

Arbetet fortsätter med att arbeta normkritiskt med personalen för att dessa ska reflektera över sin roll som normbrytare och normbärare. Arbetet startar med en nulägesinventering med hjälp av Skolverkets verktyg "Koll på arbetet mot sexuella trakasserier".

Skolan inleder även ett arbete med Skolverkets modul "Främja likabehandling". I modulen finns även arbete tillsammans med elevgrupper.

Elevrådet är en aktiv del av det förebyggande arbetet och följer personalens arbete i Skolverkets modul.

Resurspedagog är fortsatt anställd och vuxennärvaro förstärks vid tillfällen och ställen som har visat sig kritiska.

Rutinerna för hur personalen agerar vid akuta situationer finns och är känd av alla.

## **Datum när ska vara klart**

2020-02-29

## **Kartlägg**

### **Kartläggningsmetod**

Metoder

Enkäter elever, personal och vårdnadshavare.

Genomgång med elever via klassråd och elevrådet var på skolan det finns risk, att man utsätts för kränkningar samt hur studieron kan öka överallt på skolan.

Samtal med elever, personal och vårdnadshavare vid behov.

### **Områden som berörs i kartläggningen**

Samtliga diskrimineringsgrunder berörs.

Fokus på acceptans för olikheter samt studiero.

### **Hur har eleverna/barnen involverats**

Eleverna involveras genom elevrådet och klassråd.

### **Hur har personalen involverats**

Personalen involveras på arbetsplatsträffar, i ledningsgruppen, på arbetslagsmöten och i det lokala elevhälsoteamet

## **Förebygg**

### **Områden som berörs av åtgärden**

Samtliga diskrimineringsgrunder berörs.

Fokus på acceptans för olikheter samt studiero



## **Mål och uppföljning**

### **Mål**

- Normmedvetenhet och acceptans för olikheter såsom sexuell läggning, könsöverskridande identitet, kön, religion, funktionsvariation, etnisk tillhörighet och ålder.
- Värdegrundsförstärkning, så elever känner sig trygga och trevligt bemötta när vuxna inte är i närheten.
- Se sitt eget och andras värde och säga ifrån när något är fel.

### **Åtgärd**

Utifrån den kartläggning som gjorts och i samtal med olika grupper på skolan har vi kommit fram till dessa mål:

Resurspedagog är fortsatt anställd och vuxennärvaro förstärks vid tillfällena och ställen som har visat sig kritiska.

- Resurspedagog Mia ska fortsätta att vara tillgänglig vuxen med sin bas på caféet/fritids 7-9.
- Pulsens fritidsledare besöker regelbundet caféet/fritids 7-9.
- All personal på skolan är fortsatt aktiva i och en viktig del i arbetet med värdegrundsförstärkningen.

Arbetet fortsätter med att arbeta normkritiskt med personalen för att dessa ska reflektera över sin roll som normbrytare och normbärare.

- Arbetet startar med en nulägesinventering med hjälp av Skolverkets verktyg "Koll på arbetet mot sexuella trakasserier".
- Skolan inleder även ett arbete med Skolverkets modul "Främja likabehandling". I modulen finns även arbete tillsammans med elevgrupper.
- Vi ska ta hjälp av utomstående organisationer för att få mer kunskap och utmana skolans normer.

Pulsens värdegrundsarbete fortsätter i Pulsens lokaler tillsammans med olika klasser.

Vi vill få ett aktivare elevråd 7-9 med ökad delaktighet i skolans arbete. Elevrådet är en aktiv del av det förebyggande arbetet och följer personalens arbete i Skolverkets modul.

Rutinerna för hur personalen agerar vid akuta situationer finns och är kända av alla.

### **Motivera åtgärd**

Åtgärdernas syfte är att öka känslan av trygghet, trivsel och delaktighet på skolan och i livet utanför skolan. Studieron är viktig i alla skolans lokaler.

### **Ansvarig**

Rektor är ansvarig.

## **Datum när det ska vara klart**

2020-02-29

## **Rutiner för akuta situationer**

### **Policy**

Det är nolltolerans mot trakasserier och kränkande behandling på Hasslarödsskolan.

### **Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling**

Eleverna ska känna att de alltid har vuxna som de kan vända sig till om något inte känns bra.

Vuxennärvaro på caféet/fritids 7-9.

Alla vuxna ska alltid ta sig tid att agera om de ser något hända.

### **Personal som barn/elever kan vända sig till**

Om någon elev utsätts för kränkande behandling eller får reda på att en kompis är utsatt kan eleven eller vårdnadshavaren vända sig till klassföreståndaren eller annan personal på skolan. Man kan också kontakta skolkurator eller rektor.

### **Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn**

1. Enskilda samtal med berörda elever. Direkt inblandad personal genomför samtal och dokumenterar på särskild blankett (bilaga), som arkiveras hos skolassistenten i elevmapp. Personal och elever kommer överens om vad som ska göras för att situationen ska bli bra.

1a. Vid slagsmål görs polisanmälan av rektor, vårdnadshavare informeras.

2. Direkt inblandad personal informerar berörda vårdnadshavare och ansvarar för uppföljning.

3. Direkt inblandad personal informerar berörd personal.

4. Om kränkningar upprepas efter punkt 1 - 3 kontaktar personal det lokala elevhälsoteamet. Detta kan ske via specialpedagog eller på konsultation. Med stöd av elevhälsoteamet ansvarar rektor för att ärendet blir utrett. Rektor ansvarar för att det sker ett samråd med vårdnadshavare under utredningen. Rektor beslutar efter utredningen om åtgärdsprogram ska upprättas eller inte. Rektor beslutar om ev. disciplinära åtgärder enligt skollagens 5 kap. Rektor beslutar om ärendet ska föras vidare till Barn och familj och/eller polis.

5. Om nya kränkningar uppstår under arbetets gång ska detta anmälas till rektor och behandlas som ett nytt ärende.

6. Händelser som innebär allvarlig fara för liv eller hälsa rapporteras till Arbetsmiljöverket.

Rektor ansvarar.

Arbetsgången ska följa detta mönster:

1. Utreda genom att samla in fakta

2. Analysera

3. Åtgärda

4. Följa upp

*Dokumentation sker under arbetets gång på blankett, som finns digitalt.*

## **Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal**

Om elev känner sig kränkt av personal ansvarar rektor för utredning och åtgärder.

Arbetsgången ska följa detta mönster:

1. Utreda
2. Analysera
3. Åtgärda.
4. Följa upp

Vid behov kontaktar rektor HR-avdelningen för ev. ytterligare åtgärder.

*Dokumentation sker under arbetets gång på blankett som finns digitalt*

## **Rutiner för uppföljning**

### **Rutiner för uppföljning**

Uppföljning görs enligt det som dokumenterats. Uppföljningen görs av den eller dem, som varit ansvariga för utredningen.

## **Rutiner för dokumentation**

Särskilt framtagen dokumentationsblankett används.

Rektor anmäler beslut om att utredning startas, enligt delegationsbeslut, till Barn - och utbildningsnämnden.

## **Ansvarsförhållande**

Rektor för F-6 är ansvarig vid rektors frånvaro. Är den rektorn inte på plats är arbetslagsledarna ansvariga