

Plats och tid	Styrelsemötet genomfördes på Rådhuset i Kristianstad. Mötet avslutades kl 11:05.
Beslutande	Richard Berggren, Kristianstads kommun (Ordförande) Susanne Bäckman, Region Skåne (1:e vice ordförande) Sofi Gellberg, Arbetsförmedlingen (2:e vice ordförande) Katarina Olander, Försäkringskassan Filip Persson, Bromölla kommun Meta Jarl, Hässleholms kommun Patric Åberg, Östra Göinge kommun Daniel Landin, Osby kommun
Övriga närvarande	Emma Lindeberg, processtödjande medarbetare, och Åsa Linné, förbundschef, Samordningsförbundet Skåne Nordost
Anmält förhinder	Jenny Önnevik, Bromölla kommun
Utses att justera	Katarina Olander, §§ 580-583
Justeringens plats och tid	Kristianstad den 2024
Underskrifter	Sekreterare Åsa Linné Ordförande Richard Berggren Justeras av Katarina Olander

## ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Samordningsförbundet Skåne Nordost
Sammanträdesdatum	Den 12 februari
Datum då anslaget sätts upp	Datum då anslaget tas ned
Förvaringsplats för protokollet	Samordningsförbundet Skåne Nordosts kansli Spannmålgatan 7, Kristianstad
Underskrift	Åsa Linné

Sfb § 580

**Mötets öppnande**

Ordföranden öppnar mötet.

**Fastställande av dagordningen**

Dagordningen fastställs.

Sfb § 581

**Föregående protokoll**

Till handlingarna med godkännande.

**Val av justeringsperson**

Till justeringsperson utsågs Katarina Olander.

Sfb § 582

**1. Information och dialog**

Kansliets information

Allmänt

- Grundbeloppet från Region Skåne är fastställt till 81 900 kr.
- Avtal är tecknat för lokalen på Västa Storgatan som styrelsen tog beslut om i december. Bygglov är dock inte klart. Preliminär inflytt den 1 april. Kontorslokaler är uppsagda på Kvarnen.
- Förbundschefen har varit på förbundschefsträff i Skåne. Givande med utbyte mellan förbunden.
- Revisionsmöte är inbokat i april utifrån årsredovisning.
- Kansliet har haft en gemensam dag med SKNO nätverket och EU kontoret för att öka kännedomen om varandras verksamheter och se samverkansmöjligheter.
- Kansliet har träffat arbetsmarknadsverksamheten i Hässleholm för att ge stöd under organisationsförändringar i processer finansierade av förbundet.
- Kansliet har besökt Camilla Danielsson som är ny i beredningsgruppen och chef på Vårdcentralen Vänhem. Presentation och dialog om förbundets verksamhet.
- Linnéa Elm är ny ersättare i styrelsen för Försäkringskassan. Förbundschef träffade Linnéa digitalt och presenterade förbundets verksamhet.
- Förbundschef och ordförande har fått inbjudan från Försäkringskassan kring information om organisationsförändringar som kan påverka bemanning i förbundet.
- I Akademien SFSNO är det inplanerat en halvdag med fokus Gängkriminalitet. Inbjudan går ut i veckan och genomförs den 24/4 på Rådhuset i Kristianstad.

Dialog fördes i styrelsen om det finns mer att göra utifrån förbundet inom psykisk ohälsa, som är utbredd och påverkar i flera delar, samt Våld i nära relation. Uppdrag till kansliet att utreda vidare.

Justerare

Uppdatering processer

- Samverkan SFSNO – pågår enligt plan. Uppskattad dragning från projektet på förbundets julavslutning i december. Extern utvärderare har påbörjat sitt arbete.
- Gemensam kraft – platserna är fortsatt fyllda. Projektet löper på enligt plan. BIP-utbildning pågår. Dialog förs kring vidaregång från projektet.
- Framstegen – löper på enligt plan, extern utvärderare har kopplats på.
- Förstudie Digitalisering – Atea genomför förstudien som blivit försenad. Projektägare har dialog med genomförare kring innehåll och håller kansliet uppdaterade kring utfall.
- Nätverk Våld i nära relation – pågår enligt plan.
- Kompetensvalidering – kansliet och projektledare genomförde i februari en workshop kring spridning och förankring. Planen ska vara klar i augusti enligt projektansökan.

Dialog Rutiner förbundsordning

- Gemensam genomgång av förbundsordning. Nuvarande plattformar är fungerande för medlemsdialog och protokoll anslås på förbundets hemsida. Förbundschef skickar till respektive kommuns brevlåda samt regionens för vidare hantering.

Dialog ekonomisk rapportering

- Beslut att ekonomin ska presenteras som tidigare för styrelsen med tillägget att även ta med kommande år i redovisningen.

Besök i medlemsorganisationer

- Förslag från förbundschef att kansliet besöker alla medlemsorganisationer under våren i syfte att presentera förbundet och få en bild av lokala behov. Styrelsen ställer sig positiva till förslaget och tänkbara deltagare vid besöket är styrelserepresentant med ersättare och ägar- och beredningsgruppsrepresentant.

Nominering till NNS

- Susanne Bäckman har varit med i NNS styrelse och avslutar nu sitt uppdrag. Önskvärt är att det finns någon representant från Skåne i NNS. Förbundschef får i uppdrag att ta kontakt med andra förbund i Skåne och lyfta frågan kring nominering från deras förbund.

## 2. Delgivning

Inget att delge.

Sfb § 583

## 4. Ärende

### Ärende 1 Ekonomiska rapporter november och december

Aspia redovisar ekonomisk rapport för november och december. Rapporten för december är preliminär.

Utfallet följer i stort budget och verksamhetsplanen.

**Beslutsunderlag:**

Utskickade rapporter från Aspia.

Justerare

**Förslag till beslut:**

Förbundschefen föreslår styrelsen besluta  
att godkänna de ekonomiska rapporterna.

**Styrelsens beslut:**

att godkänna de ekonomiska rapporterna.

**Ärende 2 Terialrapport**

Utifrån de målsättningar som satts upp i verksamhetsplanen har en sammanställning gjorts av kansliet kring uppnått resultat. Rapporten läggs tillgänglig på förbundets hemsida [www.sfsno.se](http://www.sfsno.se).

**Beslutsunderlag:**

Terialrapport

**Förslag till beslut:**

Förbundschefen föreslår styrelsen besluta

att godkänna tertialrapport för september till december 2023.

**Styrelsens beslut:**

att besluta enligt förslag.

**Övrigt**

Samordningsförbunden över Sverige har under februari fått flertal förfrågningar kring utlämning av handlingar, så även Samordningsförbundet Skåne Nordost. Förfrågningarna har besvarats och förbundet har tagit stöd av kommunjurist. Till nästa möte tar ordförande och förbundschef fram en rutin för hantering i förbundet bla med möjlighet till debitering och förslag gällande nya säkerhetsrutiner där även rutiner för offentliga handlingar ingår.

Ordförande har fått förfrågningar från ersättare att vara mer involverade i förbundet. Kansliet har tidigare bjudit in ersättare till information om förbundet vid två tillfällen. Förbundschef får i uppdrag att kalla ersättare till ägarsamrådet.

Nästa styrelsemöte är den 11 mars kl 9-12 på Rådhuset och kommer bla behandla årsredovisningen.

Justerare

**SIGNATURES****ALLEKIRJOITUKSET****UNDERSKRIFTER****SIGNATURER****UNDERSKRIFTER**

This documents contains 4 pages before this page  
Dokumentet inneholder 4 sider før denne siden

Tämä asiakirja sisältää 4 sivua ennen tätä sivua  
Dette dokument indeholder 4 sider før denne side

Detta dokument innehåller 4 sidor före denna sida

authority to sign  
representative  
custodial

asemavaltuus  
nimenkirjoitusoikeus  
huoltaja/edunvalvoja

ställningsfullmakt  
firmateckningsrätt  
förvaltare

autoritet til å signere  
representant  
foresatte/verge

myndighed til at underskrive  
repræsentant  
frihedsberøvende