

KONTROLLPLAN FÖR ENKLA ÄRENDEN

med byggherren som kontrollansvarig

(Det här är ett exempel på en kontrollplan enligt Plan- och bygglagen, PBL (2010:900), som byggherren/sökande kan göra själv i enkla ärenden där det inte behövs en kontrollansvarig. Kontrollplanen ska skickas in till Osby Kommun, SU avd. Bygg innan startbesked utfärdas.)
(Ta bort all förklarande text efter ifyllandet och anpassa sidbrytningen om möjligt)

Fastighet

Fastighetsbeteckning	Fastighetsadress
----------------------	------------------

Byggherre/sökande

Namn (efternamn, förnamn)	Telefon, dagtid
Adress	Telefon mobil
Postadress	E-postadress

Platsbesök (ring Osby Kommun, SU avd. Bygg för att bestämma vid vilket byggskede platsbesöket skall ske)

Byggskede

Projektbeskrivning

Entreprenörer och sakkunniga (skriv upp alla entreprenörer och sakkunniga du anlitar i projektet)

Entreprenör E1	Företag	Arbetsledare på företaget (efternamn, förnamn)
	Adress	

Entreprenör E2	Företag	Arbetsledare på företaget (efternamn, förnamn)
	Adress	

Sakkunnig S1	Företag	Arbetsledare på företaget (efternamn, förnamn)
	Adress	

Sakkunnig S2	Företag	Arbetsledare på företaget (efternamn, förnamn)
	Adress	

Kontrollplanen är skriven (skriv in datum när kontrollplanen är gjord)

Ort	Datum
-----	-------

Vänd!

Kontrollpunkter (Nedanstående kontrollpunkter anpassas efter den åtgärd som skall utföras)

Kontrollen avser	Kontrollant (B,E,S)	Kontroll mot	Dokument till M & B	Signatur datum
Bygganmälan vunnit laga kraft	B			
Startbesked erhållits	B			
Montering insatsrör	B			
Glidgjutning av röckanal	B			
Montering skorsten	B			
Avstånd till brännbara byggdelar	B			
Eldstadsplan	B			
Montering kamin	B			
Tätning vid anslutning	B			
Tillträdesanordning på tak	B			
Sotarens besiktning	S1		Sotarens besiktningsprotokoll	
Utförande överensstämmer med bygglov	B	Beviljat bygglov		
Begäran av slutbesked	B			

Kontrollant		Kontroll mot	
B	Byggherre	A-ritning	arkitekturritning
E1, E2	Entreprenörer enligt sidan 1	K-ritning	Konstruktionsritning
S1, S2	Sakkunnig enligt sidan 1	VVS-ritning	Värme, ventilation och sanitetsritning
M&B	Miljö- och byggförvaltningen	Tillv. anv.	Tillverkarens anvisning
		BBR 2012	Boverkets byggregler www.boverket.se

Underskrift av byggherre/sökande

(skriv under här när projektet är klart och kontrollplanen lämnas till Osby Kommun, SU avd. Bygg tillsammans med begäran om slutbesked)

Datum	
Namnsteckning	Namnförtydligande

INFORMATION

En kontrollplan för enklare ärenden är en handling som kontrollansvarig använder som uppföljning av dom olika delarna som är viktiga att kontrollera under byggets gång.

Man skall med denna plan visa att man tagit med allt som skall kontrolleras, från bygglovsansökan och startbesked till slutligen begäran om slutbesked, exempel på kontrollpunkt är om man installerar en kamin så skall sotaren besiktiga innan man får lov att börja elda i den.

I en kontrollplan skall man ta med alla entreprenörer och sakkunniga som man använder sig av, t.ex. elektriker, VVS-entreprenörer, markentreprenörer, murare m.fl. Därefter lägger man in deras arbeten som kontrollpunkter.

När sedan bygget är klart skall kontrollpunkterna i kontrollplanen var signerade, därefter skickas den in daterad och undertecknad tillsammans med begäran om slutbesked.