

Plan mot diskriminering och kränkande behandling 2023

Skolenhet Parkskolan 7-9

Innehållsförteckning

Grunduppgifter	4
Verksamhetsformer som omfattas av planen.....	4
Vår vision.....	4
Planen gäller från och med	4
Planen gäller till och med	4
Ansvarig för planen	4
Barn och elevers delaktighet.....	4
Vårdnadshavarens delaktighet	4
Personalens delaktighet.....	4
Förankring av planen	5
Utvärdering.....	5
Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats	5
Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan.....	5
Resultat av utvärderingen av fjolårets plan.....	5
Årets plan ska utvärderas	5
Beskriv hur årets plan ska utvärderas	5
Främjande arbete.....	5
Områden som berörs av insatsen	5
Mål och uppföljning.....	6
Datum när ska vara klart.....	6
Kartlägg	6
Kartläggningsmetod.....	6
Områden som berörs i kartläggningen	6
Hur har eleverna/barnen involverats	6
Hur har personalen involverats	6
Förebygg	6
Områden som berörs av åtgärden	6
Mål och uppföljning.....	7
Åtgärd	7
Motivera åtgärd.....	7
Ansvarig.....	8
Datum när det ska vara klart	8
Rutiner för akuta situationer	8
Policy	8
Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling.....	8

Personal som barn/elever kan vända sig till.....	8
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn	8
Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal.....	9
Rutiner för uppföljning	9
Rutiner för dokumentation.....	9
Ansvarsförhållande	9

Grunduppgifter

Vårt mål är att alla elever känner sig trygga i skolan. I vår verksamhet ska eleverna uppleva meningsfulla sammanhang, glädje och delaktighet. Detta främjar vänskap, tolerans och motverkar kränkningar, vilket i sin tur främjar lärandet. Skolans personal ska dagligen arbeta med att skapa trygga sammanhang. Skolan följer arbetet genom förebyggande arbete, utredningar, observationer och uppföljningar. Dessa kan vara omfattande eller beröra endast ett fåtal. Trygghetsarbetet följs och utvärderas av både elever och personal, särskilt elevhälsan. Kränkningar uppmärksammas, hanteras, dokumenteras och följs upp. Vårdnadshavare ges delaktighet.

Verksamhetsformer som omfattas av planen

Denna plan omfattar Parkskolan/Naturbruks grundskola åk 7-9.

Vår vision

Planen gäller från och med

2023-03-01

Planen gäller till och med

2024-03-01

Ansvarig för planen

Ansvarig för planen är rektor för Parkskolan/Naturbruk åk 7-9.

Barn och elevers delaktighet

Alla elever har utvärderat planen för 2022 mot diskriminering och kränkande behandling i ett digitalt formulär om trygghet och studiero. Rektor/lärare har i klasserna lyssnat in elevers synpunkter på åtgärder kopplade till de områden eleverna utvärderat. Svaren har analyserats i lärararbetslaget tillsammans med rektor och åtgärder satts. Dessa presenteras för elevrådet, vilka är delaktiga de förebyggande aktiviteter som skapas.

Eleverna kan föra fram sina åsikter och önskemål på klassråd och elevråd för att behålla en god arbetsmiljö fri från diskriminering och kränkande behandling.

Vårdnadshavarens delaktighet

Vårdnadshavare har via IST kontaktuppgifter till elevernas mentorer och ämneslärare. Vårdnadshavare har möjlighet att via utvecklingssamtal, föräldramöten samt föräldraråd framföra åsikter och tankar rörande skolans verksamhet. Vårdnadshavare har tillgång till elevhälsan och deras olika funktioner, vilka arbetar utredande, åtgärdande och hälsofrämjande.

Personalens delaktighet

All personal ska vara väl insatt i planen mot diskriminering och kränkande behandling. Ny plan går igenom och förankras i arbetslaget efter revidering i mars.

Personalen har varit delaktiga i utvärderingen av 2022 års plan, analyserat elevenkäten och formulerat insatser till kommande års plan.

Förankring av planen

Rektor går igenom planen med all personal. Mentorerna ansvarar för att göra planen och dess innehåll känd för eleverna. Vårdnadshavare informeras via föräldramöten, på föräldraråd. Planen finns tillgänglig på skolans hemsida.

Utvärdering

Beskriv hur fjolårets plan har utvärderats

Personal har varit delaktig i utvärdering och analys av åtgärder/nya aktiviteter.

Elever har genom enkät om trygghet och studiero utvärderat förra årets åtgärder/aktiviteter.

Delaktiga i utvärderingen av fjolårets plan

Personalen har i arbetslaget analyserat och utvärderat fjolårets plan samt kommit med förbättringsåtgärder. Elever ges delaktighet genom enkät samt elevråd.

Resultat av utvärderingen av fjolårets plan

Årets plan ska utvärderas

Innan planens utgång 2024-03-01

Beskriv hur årets plan ska utvärderas

Elever: Årets plan kommer att utvärderas genom utvärdering enskilt, digital enkät. De frågor som ställs till eleverna är liknande som i Skolinspektionens enkät.

Föräldrar: Utvärdering sker genom återkoppling på utvecklingssamtal eller på föräldramöten/föräldraråd.

Personal: Utvärdering sker i arbetslag då planen utvärderas och analyseras.

Förutom ovanstående finns andra forum för att föra fram åsikter såsom arbetslagsmöten, elevråd, individuella kontakter med lärare och rektor.

Främjande arbete

Områden som berörs av insatsen

Skolan är tillgänglig för alla och alla elever ska känna sig medräknade oavsett sitt kön, sin etniska tillhörighet, sin religion eller annan trosuppfattning, sin sexuella läggning, sin funktionsnedsättning, sin ålder eller sin/ sitt könsidentitet/könsöverskridande uttryck.

Mål och uppföljning

Ingen elev ska känna sig kränkt p.g.a. sitt kön, sin etniska tillhörighet, sin religion eller annan trosuppfattning, sin sexuella läggning, sin funktionsnedsättning, sin ålder eller sin/sitt könsidentitet/könsöverskridande uttryck. Ingen elev ska heller inte på annat sätt känna sig utsatt av kamrater eller personal.

Detta följs upp vid uppföljningen av planen mot kränkande behandling.

Datum när ska vara klart

2024-03-01

Kartlägg

Kartläggningsmetod

Alla elever har enskilt utvärderat i ett digitalt formulär med frågor kopplade till målen i planen.

Områden som berörs i kartläggningen

Skolenhet 7-9 Parkskolan/Naturbruk.

Hur har eleverna/barnen involverats

Eleverna har utvärderat föregående års plan i digitalt formulär. Åtgärder/aktiviteter lyfts i elevrådet. Den nya planen implementeras i klasserna av mentorerna.

Eleverna kan föra fram åsikter och åtgärder för att behålla en god arbetsmiljö fri från diskriminering och kränkande behandling på klassråd/elevråd. Rektor och socialpedagog har som en stående punkt på elevrådet, "nuläge på skolan", där ovanstående scannas av. Elevrådet träffas en gång i månaden.

Hur har personalen involverats

På en arbetslagsträff har personalen tagit del av elevernas utvärdering och tyckt till om förbättringsåtgärder.

Personalen diskuterar kontinuerligt frågor som rör diskriminering och kränkande behandling. Detta görs i huvudsak på arbetslagsmöten, då direkt kopplat till vad som händer på skolan, både händelser men även förebyggande arbete.

Förebygg

Områden som berörs av åtgärden

Kränkande behandling samt diskrimineringsgrunderna; kön, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, sexuell läggning, funktionsnedsättning, ålder och könsidentitet eller könsuttryck.

Mål och uppföljning

All personal ska vara observant på samspelet mellan elever i korridorer och matsal, vara närvarande i så många situationer kring elever som möjligt. Uppehållsrummet är alltid bemannat av personal.

All personal ska arbeta för att skapa god arbetsmiljö och studiero i samtliga klassrum. Alla lärare ska följa det arbetslaget gemensamt bestämt kopplat till likvärdig lektionsstruktur. Detta följs upp och utvärderas kontinuerligt på arbetslagsträffar.

All personal ska arbeta för elevinflytande där eleverna känner sig delaktiga och får vara med och påverka lektionsupplägg. Tydliggöra för elever vad Skolverket beskriver som elevinflytande.

All personal ska vara medvetna om de ordningsregler som finns och arbeta för att dessa följs. Ordningsreglerna går även igenom regelbundet i klasserna. Konsekvenstrappan i denna används när ordningsreglerna ej följs.

All personal ska uppmärksamma språkbruket på skolan, ingripa vid behov och uppmuntra positivt språkbruk.

All personal ska vara förtrogen med planen mot kränkande behandling samt diskriminering. All personal är delaktig i såväl det förebyggande som utredande arbetet kring kränkningar och diskriminering.

Åtgärd

Under lunchtid har eleverna tillgång till ett uppehållsrum, vilket gör att det blir mindre trångt i korridorer och vid skåpen. Uppehållsrummet är alltid bemannat med personal. All personal arbetar för lösningar att hålla uppehållsrummet öppet.

Eleverna har anvisade omklädningsrum att byta om i vid idrotten.

Vuxna uppmanas att röra sig där eleverna befinner sig. Vuxna uppmärksammar språkbruk, ingriper vid behov och uppmuntrar positivt språkbruk.

Matvärdar äter med eleverna i matsalen och mobilerna samlas in vid dörren.

Mobiltelefonerna samlas in i början av lektionerna, alt. låser eleverna in sina telefoner i sitt elevskåp.

Eleverna har fasta placeringar i samtliga ämnen/klassrum. Det är alltid pedagogerna som bestämmer placeringar

Personal arbetar för en samsyn kring rutiner och strukturer vad gäller lektionsupplägg, t ex lektionsuppstarter och lektionsavslutningar.

Mentorerna ansvarar för regelbundna diskussioner om trygghet och studiero, samt hur vi tillsammans kan arbeta för att det ska vara en självklarhet på skolan. Samtidigt förankras därigenom även skolans ordningsregler.

Planen mot diskriminering och kränkande behandling förankras hos eleverna minst en gång om året. Diskrimineringsgrunderna går igenom. Mentorerna ansvarar.

Personal arbetar med att öka elevernas delaktighet gällande undervisningens upplägg och innehåll. Skolverkets definition av elevinflytande görs känd för eleverna.

Rektor/personal arbetar aktivt tillsammans med elevrådet för att hitta lösningar på frågor gällande trygghet och studiero som kan uppkomma under terminen.

Motivera åtgärd

Elevernas enkätsvar visar att flertalet elever upplever studiero och att skolan är en trygg plats att vistas i. Dock finns det behov av förbättringsåtgärder då inte samtliga elever upplever detta. All personal ska arbeta mer med att främja studiero och trygghet, med att förankra

ordningsreglerna samt efterleva att de följs samt arbeta aktivt för ett förbättrat språkbruk på skolan.

Ansvarig

Rektor för Parkskolan 7-9.

Datum när det ska vara klart

2024-03-01

Rutiner för akuta situationer

Policy

Målet är att ingen elev ska diskrimineras eller utsättas för kränkande behandling i åk 7-9 Parkskolan/Naturbruk.

Rutiner för att tidigt upptäcka trakasserier och kränkande behandling

Om någon i personalen får kännedom om att en elev i någon av våra verksamheter anser sig blivit utsatt för trakasserier, diskriminering eller annan kränkande behandling ska händelsen anmälas till rektor och utredas. Utredningen ska dokumenteras och ansvaret ligger hos elevens mentor eller annan för situationen lämplig personal, rektor delegerar ärendet. Skolområdet har ett elevhälsoteam som ska arbeta med det förebyggande arbetet mot kränkande behandling. Arbetsgången finns presenterad i planen mot diskriminering och kränkande behandling 2023. Om personal upplevs trakassera eller utsätta elev för annan kränkande behandling ansvarar rektor för utredningen. Rektor har anmälningsskyldighet till huvudmannen.

Personal som barn/elever kan vända sig till

Elever i åk 7-9 har alla en mentor som elever och deras vårdnadshavare kan vända sig till. Varje klass har två/ tre mentorer och på skolan finns även en socialpedagog. Skolsköterska, kurator och rektor finns på plats på skolorna en dag/vecka samt vid behov.

Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av andra elever/barn

1. En anställd (gäller all personal) som upptäcker pågående trakasserier, diskriminering eller annan kränkande behandling skall genast ingripa så att kränkningen upphör.
2. Den personal som upptäckt situationen är delaktig i första delen av utredningen, att utreda med eleverna, dokumentera det första skedet samt meddela berörda vårdnadshavare. Händelsen anmäls och dokumenteras skyndsamt i Drafit, vilket gör att rektor och huvudman får kännedom om att en kränkning ska utredas. Rektor ger delegation i Drafit till den personal som ska fortsätta utredningen.
3. Vårdnadshavare till samtliga elever som varit med i händelsen informeras samma dag.
4. Den personal som fått delegation på att fortsätta utredningen pratar med samtliga inblandade elever samt dokumenterar i Drafit. Om behov finns deltar även hela eller delar av elevhälsan. Klargör för samtliga inblandade att kränkningar, trakasserier eller diskriminering ej får

förekomma och att skolan nu kommer att utreda och åtgärda. Bestäm en tid för uppföljning inom rimlig tid men klargör även att eleven genast ska komma till mentor/klasslärare om något händer innan dess. Håll vårdnadshavare uppdaterade om vad som sker under såväl utredning som uppföljning.

5. Om trakasserierna, diskrimineringen eller kränkningen inte upphör kallas berörda elever tillsammans med vårdnadshavare till samtal hos rektor/elevhälsan. Utredningen fördjupas för att komma till rätta med problemet. Dokumentation sker i Drafit.

6. Händelserna följs genom samtal med elev, vårdnadshavare, rektor/elevhälsan för att säkerställa att kränkningarna upphört.

7. Rektor avslutar ärendet i Drafit när den samlade dokumentationen är klar och kränkningen/trakasserierna/diskrimineringen bedöms ha upphört.

Rutiner för att utreda och åtgärda när en elev/barn kränks av personal

1. Händelsen anmäls till mentor/klasslärare, elevvårdsteam eller annan vuxen på skolan som eleven har förtroende för.

2. Mottagaren av anmälan anmäler händelsen till rektor.

3. Vårdnadshavare informeras. Ansvarig för att detta sker är rektor.

4. Rektor informerar sin skolhuvudman.

5. Rektor ansvarar för att utredning sker och dokumenterar i Drafit.

6. Utredningen:

- Samtal förs med samtliga berörda parter.

- Samtalen dokumenteras.

- Rektor ansvarar för att lämpliga åtgärder vidtas.

- Åtgärder som sätts in bör leda till långsiktiga lösningar. Det bör alltid övervägas om åtgärder också ska vidtas i syfte att förändra strukturer och förhållanden på grupp- och verksamhetsnivå.

- I fall av allvarliga trakasserier, diskriminering eller kränkning avgör rektor, eventuellt tillsammans med sin chef, om ärendet kräver disciplinära åtgärder eller ska anmälas till annan myndighet. Rektorn informerar den anställde om rätten till fackligt stöd.

- Åtgärderna dokumenteras.

- Rektor följer upp ärendet med samtliga berörda och elevs vårdnadshavare.

- Uppföljningen dokumenteras. Om åtgärderna inte är tillräckliga kan elev och vårdnadshavare vända sig till Barn- och elevombudsmannen (www.skolinspektionen.se/BEO) eller Diskrimineringsombudsmannen (www.do.se).

Rutiner för uppföljning

Åtgärderna följs upp och utvärderas av elevens mentor/ elevhälsan genom täta möten (ca 1 gång/vecka) till dess att kränkningen/diskrimineringen upphört.

Rutiner för dokumentation

Utredning och uppföljning av händelser sker enligt arbetsgång i rutinen i Drafit.

Ansvarsförhållande

Mentor/annan personal/elevhälsan har ansvar för utredning, uppföljning, anmälan till rektor och dokumentation. Rektor ansvarar för utredning, uppföljning och dokumentation om personal

upplevs kränka elev. Rektor anmäler alla anmälningar om kränkningar och diskriminering till huvudman i enlighet med delegation. Vid rektors frånvaro finns en ställföreträdande rektor med rektors ansvar enligt planen. Om åtgärderna inte är tillräckliga kan elev och vårdnadshavare vända sig till Barn- och elevombudsmannen (www.skolinspektionen.se/BEO) eller Diskrimineringsombudsmannen (www.do.se).