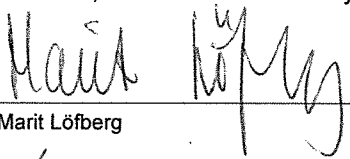
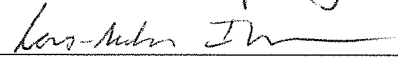
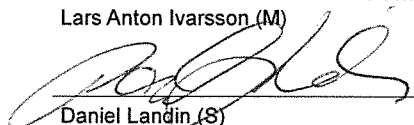
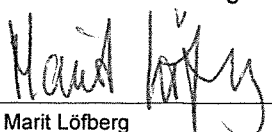


**Barn- och utbildningsnämnden**

Plats och tid	Sammanträdesrum Killeberg, kommunhuset i Osby klockan 08:30-11:20		
Beslutande	Lars-Anton Ivarsson (M), ordförande Daniel Landin (S), vice ordförande Ewa Bejvel (SD), 2:e vice ordförande Fredrik Johansson-Nord (M) Lars Andreasson (S), §§ 123-127, § 129 Leif Wallenborg (S), tjänstgör för Lars Andreasson (S), § 128, §§ 130-131 Mats Ernstsson (C) June Jönsson (S) Annika Andersson (SD), tjänstgör för Hans Persson (SD) Ida Gustafsson (C)		
Övriga närvarande	Ej tjänstgörande ersättare: Benny Frostensson (S) Erling Persson (L) Leif Wallenborg (S), §§ 123-127, § 129 Marie Winther (V)	Tjänstepersoner m.fl.: Områdeschef grundskola, Jessica Jönsson Controller, Cindy Balte Verksamhetsutvecklare, Ingrid Ullsten Nämndsekreterare, Marit Löfberg	
Utsetts till justerare	Daniel Landin (S)		
Justeringens plats och tid	Kansliet, kommunhuset i Osby, fredagen den 20 september 2019, klockan 08:15.		
Underskrifter			
Sekreterare	 Marit Löfberg	Paragrafer	123-131
Ordförande	 Lars-Anton Ivarsson (M)		
Justerare	 Daniel Landin (S)		

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2019-09-17		
Datum då anslaget sätts upp	2019-09-21	Datum då anslaget tas ned	2019-10-14
Förvaringsplats för protokollet	Barn- och utbildningsförvaltningen, kommunhuset i Osby		
Underskrift	 Marit Löfberg		

Barn- och utbildningsnämnden

## Ärendelista

- § 123 Upprop och protokollets justering
- § 124 Godkännande av dagordning
- § 125 Information
- § 126 Anmälan av delegationsbeslut
- § 127 Delårsbokslut 31 augusti 2019 inkl. uppföljning av nämndmålen
- § 128 Riktlinjer dokumentation i verksamhet som bedrivs med stöd av SoL, LVU och LVM
- § 129 Redovisning av anmälda kränkningar och utförda utredningar 1 januari - 30 juni 2019
- § 130 Reviderad delegationsordning, barn- och utbildningsnämnden
- § 131 Bowlinghall Osby kommun

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

## § 123

### Upprop och protokollets justering

Ledamöter som är närvarande vid dagens sammanträde:

Lars-Anton Ivarsson (M), ordförande  
Daniel Landin (S), vice ordförande  
Ewa Bejvel (SD), 2:e vice ordförande  
Fredrik Johansson-Nord (M)  
Lars Andreasson (S), §§ 123-127, § 129  
Leif Wallenborg (S), tjänstgör för Lars Andreasson (S), § 128, §§ 130-131  
Mats Ernstsson (C)  
June Jönsson (S)  
Annika Andersson (KD), tjänstgör för Hans Persson (SD)  
Ida Gustafsson (C)

Barn- och utbildningsnämnden utser Daniel Landin (S) att tillsammans med ordförande Lars-Anton Ivarsson (M) justera dagens protokoll.

Ordförande Lars-Anton Ivarsson (M) informerar om att dagens protokoll justeras fredagen den 20 september 2019, klockan 08:15.

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

§ 124

Godkännande av dagordning

- Dagordningen godkänns, efter den av ordföranden Lars-Anton Ivarsson (M) före sammanträdet angivna ändringen att under punkt nr 3 "Information" läggs "Parkskolans organisation" till.

Justerandes sign

L-A I



Expedierat

Utdragsbestyrkande

**Barn- och utbildningsnämnden**

**§ 125**

**Information**

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar.

- Informationen läggs till handlingarna.

**Budget 2020**

Controller, Cindy Balte, lämnar kortfattad information angående budget 2020. Budgetberedningen har möte på fredag den 20 september.

**Omsorg för fritidshemsbarn i Visseltofta**

Områdeschef grundskola, Jessica Jönsson, informerar att Toftagården har under september månad en utökning av personal på eftermiddagarna och att en utvärdering ska göras av hur nyttjandegraden för fritidshemsbarnen är.

June Jönsson (S) överlämnar synpunkter från personalen på Toftagården till områdeschef grundskola Jessica Jönsson som tar med synpunkterna till utvärderingen.

Information ska skickas till vårdnadshavarna för de berörda fritidshemsbarnen om vad som gäller inför höstlovet.

**Lokaler**

Områdeschef grundskola Jessica Jönsson informerar:

**Naturbruksområdet**

Verksamheten är i gång och det fungerar mycket bra, eleverna trivs. Logistiken med datorer och iPad fungerar inte fullt ut och förvaltningen arbetar på att hitta lösningar för detta.

**Nya förskolorna i Lönsboda och Osby**

Allt går enligt planerna.

Mer information och presentation om de nya förskolorna kommer att komma på Osby kommuns hemsida.

**Toftagårdens förskola**

Erling Persson (L) ställer frågan om lokalfrågan för Toftagårdens förskola när löst.

Områdeschef Jessica Jönsson svarar att det kommer att bli paviljongen i Killeberg som flyttas till Visseltofta.

**Barn- och utbildningsnämnden**

**Övrigt lokaler**

Daniel Landin (S) vill ha ett förtydligande om processerna och beslutsgången när det gäller lokaler för barn- och utbildningsnämndens verksamheter.

Lars-Anton Ivarsson (M) informerar att presidierna för kommunstyrelsen, samhällsbyggnadsnämnden och barn- och utbildningsnämnden kommer att behöva träffas fler gånger och därefter kommer barn- och utbildningsnämnden att få en genomgång av beslutsgången för lokaler.

På nästa barn- och utbildningsnämnd kommer en dragning att ske om lokalerna för kultur och fritids verksamheter.

**Nyanlända elevers mottagande och lärande**

Verksamhetsutvecklare Ingrid Ullsten informerar att satsningen är igång och att Skolverket är nöjda med verksamheten.

Barn- och utbildningsnämnden kommer att tilldelas ca 5,8 miljoner kronor i anslag från Skolverket för projektet.

**Ärende till Barn- och elevombudet (BEO) och Skolinspektionen**

Områdeschef Jessica Jönsson informerar om att ett (1) ärenden är pågående där Skolinspektionen har begärt in en komplettering.

**Ärendet till Inspektionen för vård och omsorg (IVO)**

Områdeschef Jessica Jönsson informerar om att IVO har begärt in en komplettering i ett ärende.

**Parkskolans organisation**

Områdeschef Jessica Jönsson informerar kring ledningsorganisationen på Parkskolan.

**Övrigt**

June Jönsson (S) har en fråga om ett beslut från Förvaltningsrätten angående ett skolskjutsärende.

Områdeschef Jessica Jönsson kommer att lämna information om beslutet på nästa barn- och utbildningsnämnd.

**Barn- och utbildningsnämnden**

**§ 126**

**Anmälan av delegationsbeslut**

BUN/2019:6 002

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar.

- Redovisningen av delegationsbesluten, godkänns.

**Sammanfattning av ärendet**

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till utskott och tjänsteman enligt en av barn- och utbildningsnämnden antagen delegationsordning. Dessa beslut ska redovisas till barn- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att barn- och utbildningsnämnden får ompröva eller fastställa delegationsbesluten. Däremot står det barn- och utbildningsnämnden fritt att återkalla lämnad delegation.

**Delegationsbeslut tagna 1 juli – 31 augusti 2019,  
barn- och utbildningsförvaltningen**

**Delegationslista:**

<u>Ärende</u>	<u>Beslutsdatum</u>	<u>Antal beslut</u>
Barn- och utbildningsförvaltningen	juli-aug 2019	fyrtiotre (43)

**Delegationsbeslut tagna 1 juni 2019 - 31 augusti 2019,  
barn- och familjeenheten**

**Delegationslistor**

<u>Ärendetyp</u>	<u>Beslutsdatum</u>	<u>Antal beslut</u>
IFO Barn- och familjeenheten	juni-aug 2019	nittio (90)
IFO Familjerätt	juni-aug 2019	tjugonio (29)

*Beslutet skickas till*  
Barn- och utbildningsförvaltningen

**Barn- och utbildningsnämnden**

**§ 127**

**Delårsbokslut 31 augusti 2019 inkl. uppföljning av nämndmålen**

BUN/2019:2 042

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar.

- Delårsbokslut med budgetuppföljning per den 31 augusti 2019 med en negativ avvikelse på 4.297 tkr godkänns.

**Sammanfattning av ärendet**

Budgetuppföljningen är en viktig del av verksamhets- och ekonomistyrningen i Osby kommun. Kommunfullmäktige har beslutat att kommunen ska sammanställa en delårsrapport efter årets första åtta månader tillsammans med en prognos för hela året.

Delårsrapporten ska utgöra ett underlag för helårsprognos samt vara ett dokument för budgetuppföljning.

Rapporten ska bland annat innehålla verksamhetsberättelse, måluppföljning samt prognos över det förväntade resultatet. Dessutom ska en beskrivning av den troliga utvecklingen under resterade delen av verksamhetsåret finnas med.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut den 5 september 2019, § 219.

Tjänsteskrivelse ”Budgetuppföljning – delårsrapport 2019”, daterad den 20 augusti 2019, från Barn och utbildning, förvaltningschef Mia Johansson och controller Cindy Balte.

Rapport ”Delårsrapport augusti 2019, barn- och utbildningsnämnden”.



**Barn- och utbildningsnämnden**

*Beslutet skickas till*

Barn- och utbildningsförvaltningen

Ekonomienheten

Förvaltningschef

Områdeschef förskola, Christel Torstensson

Områdeschef grundskola, Jessica Jönsson

Områdeschef gymnasie/vuxenutbildning, Stefan Ekvall

Enhetschef barn- och familjeenheten, Carina Alpar

T.f. enhetschef kultur och fritidsenheten, Fredrik Johnsson

Justerandes sign

L. A.



Expedierat

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

## § 128

### Riktlinjer dokumentation i verksamhet som bedrivs med stöd av SoL, LVU och LVM

BUN/2019:284 012

#### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar.

- Riktlinjer för dokumentation i verksamhet som bedrivs med stöd av socialtjänstlagen (SoL), lagen med särskilda bestämmelser om vård av unga (LVU) och lagen om vård av missbrukare i vissa fall (LVM), antas.

#### Sammanfattning av ärendet

Handläggning av ärenden som rör enskilda samt genomförande av beslut om stödinsatser, vård och behandling ska dokumenteras. Dokumentationen ska visa beslut och åtgärder som görs i ärendet samt omständigheter och händelser av betydelse. Dessa riktlinjer är ett stöd i det dagliga arbetet när det gäller dokumentation.

Riktlinjerna antogs av Barn- och skolnämnden 2018-08-23 och bör efter kommunens omorganisation antas av nuvarande ansvarig nämnd.

#### Beslutsunderlag

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut den 5 september 2019, § 220.

Tjänsteskrivelse ”Dokumentation i verksamhet som bedrivs med stöd av SoL, LVU och LVM”, daterad den 19 augusti 2019, från Barn och utbildning, förvaltningschef Mia Johansson och 1:e socialsekreterare Helena Löf.

Riktlinjer ”Dokumentation i verksamhet som bedrivs med stöd av SoL, LVU och LVM”, daterad den 19 augusti 2019, framtagen av Emma Frostensson och Helena Löf

*Beslutet skickas till*

Barn- och utbildningsförvaltningen

Enhetschef Carina Alpar

Förste socialsekreterare, Nina Brobeck

Förste socialsekreterare, Helena Löf

Verksamhetsutvecklare Hälsa och välfärd, Emma Frostensson

Justeraandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande



**Barn- och utbildningsnämnden**

**§ 129**

**Redovisning av anmälda kränkningar och utförda utredningar 1 januari - 30 juni 2019**

BUN/2019:286 600

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar.

- Redovisningen av anmälda kränkningar och genomförda utredningar januari-juni 2019 godkänns.
- Ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att genomföra insatser i förskolan och grundskolans fritidshem två tillfällen per år, där det klargörs personalens anmälningsskyldighet till rektor då ett barn anser sig ha blivit utsatt för eller misstänks ha utsatts för kränkande behandling i samband med verksamheten.
- Ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att i arbetet med att implementera barnkonventionen utarbeta rutiner för respektive skolform som förebygger kränkande behandling.
- Ge barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att se över digitala lösningar för att underlätta rapporteringen av anmälda kränkningar.

**Sammanfattning av ärendet**

I skollagen kapitel 6 § 7 anges huvudmannens skyldighet att förebygga och förhindra kränkande behandling.

*”Huvudmannen ska se till att det genomförs åtgärder för att förebygga och förhindra att barn och elever utsätts för kränkande behandling.”*

I syfte att informera Barn- och utbildningsnämnden om läget på kommunens förskolor och grundskolor redovisas vid två tillfällen per år antal anmälda kränkningar och utförda utredningar.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut den 5 september 2019, § 221.

Tjänsteskrivelse ”Anmälda kränkningar och utförda utredningen 1/1-30/6 2019”, daterad den 27 augusti 2019, från Barn- och utbildning, förvaltningschef Mia Johansson och verksamhetsutvecklare Ingrid Ullsten.

**Barn- och utbildningsnämnden**

Muntlig redovisning vid barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott den 5 september 2019 samt vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde den 17 september 2019.

*Beslutet skickas till*

Barn- och utbildningsförvaltningen  
Verksamhetsutvecklare, Ingrid Ullsten  
Områdeschef grundskola, Jessica Jönsson  
Områdeschef förskola, Christel Torstensson  
Rektorer grundskolan  
Rektorer förskolan

Justerandes sign

h-42



Expedierat

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämnden

§ 130

**Reviderad delegationsordning, barn- och utbildningsnämnden**

BUN/2019:10 002

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar.

- Reviderad delegationsordningen för barn- och utbildningsnämnden beslutas att gälla från och med den 17 september 2019.

**Sammanfattning av ärendet**

I delegationsordningen för Barn- och utbildningsnämnden framgår vilka beslut som utskott, politiker eller tjänstepersoner självständigt kan besluta om på delegation av Barn- och utbildningsnämnden. Saknad delegation i delegationsordningen medförde revidering som beslutades 2019-05-21 §92. Nya förändringar medför nu ytterligare revidering.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut den 5 september 2019, § 222.

Tjänsteskrivelse ”Delegationsordning Barn- och utbildningsnämnden 2019”, daterad den 20 augusti 2019, från Barn- och utbildning, förvaltningschef Mia Johansson och administratör Jane Mårtensson.

Delegationsordning för Barn- och utbildningsnämnden 2019.

*Beslutet skickas till*

Barn- och utbildningsförvaltningen

Förvaltningschef, Mia Johansson

T.f. enhetschef kultur- och fritid, Fredrik Johnsson

Enhetschef barn- och familjeenhet, Carina Alpar

Områdeschef förskola, Christel Torstensson

Områdeschef grundskola, Jessica Jönsson

Områdeschef gymnasie- och vuxenutbildning, Stefan Ekvall

**Barn- och utbildningsnämnden**

**§ 131**

**Bowlinghall Osby kommun**

BUN/2019:285 828

**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar.

- Föreslå Samhällsbyggnadsnämnden att kartlägga alternativa lokaler för en Bowlinghall i Osby kommun innan den 30 november 2019.

**Sammanfattning av ärendet**

Osby kommun har ett hyresavtal med Pannan fastighetservice AB sedan 2011-07-01. Lokalen hyrs sedan ut i andra hand till Osby Bowlingcenter AB som bedriver en bowlingverksamhet. Osby Bowlingcenter AB är ett privat och vinstdrivande företag med serveringstillstånd. Ett avtal skrevs 2017-04-19 mellan Osby kommun och Bowlingcenter AB där hyran skulle höjas successivt och därefter skulle företaget ta över hyreskontraktet direkt från Pannan fastighetservice AB. Idag tar Barn och utbildning Kultur och fritid kostnaden för såväl hyra som avskrivningar för inköp av banorna.

Den successivt ökande hyran från kommunen har inte fungerat för Bowlingcenter AB och ett tilläggsavtal skrevs därför den 2018-12-20, se KS/2016:746 där hyran bestämdes ligga kvar på 50 % till och med 30 juni 2020 då avtalet löper ut.

Osby kommuns investeringar i nuvarande bowlinghall har varit banorna, maskinerna och handikappsrampen som finns utanför byggnaden. Bowlingcenter AB har själva stått för renoveringar som exempel kök, handikappanpassning inomhus, golv, in köp av andra aktivitetsredskap mm. Föreningar som är aktiva i lokalen är tre pensionärsföreningar och två klubbar. En av dessa klubbarna är BK kul där spelarna är personer med funktionsvariationer.

Bowlingcenter AB är öppna för att se vilka möjligheter det finns att bowlinghallen flyttar till en annan fastighet. Vid eventuell flytt tar det cirka 2-3 veckor att flytta banor och maskiner och det behöver inte påverka spelsäsongen för föreningarna. Det finns 8 banor och alla banorna behövs vid en flytt då sporten vid tävlingar utgår från 8 banor.

Justerandes sign



Expedierat

Utdragsbestyrkande



**Barn- och utbildningsnämnden**

Sex månader innan avtalen löper ut, den siste december 2019, måste det beslutats om Osby kommun ska säga upp avtalen med såväl Pannan fastigheter som Osby Bowlingcenter AB. Innan novembers slut behöver det därför utredas om det finns andra lokaler som kan hysa en Bowlinghall i Osby kommun. Barn och utbildningsförvaltningen föreslås att denna utredning görs av Samhällsbyggnadsförvaltningen parallellt med att samtal om fortsättning fortlöper mellan näringsidkare och kommunen.

**Beslutsunderlag**

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut den 5 september 2019, § 223.

Tjänsteskrivelse ”Bowlinghall Osby kommun”, daterad den 27 augusti 2019, från Barn- och utbildningsnämnden, förvaltningschef Mia Johansson och kultur och fritidschef Reia Sofiadotter Collberg.

Skrivelse ”Tilläggsavtal Osby kommun och Bowlingcenter AB” daterat den 20 december 2018, påtecknat av kommunstyrelsen ordförande Marika Bjerstedt Hansen och Osby Bowlingcenter AB Richard Landén, dnr KS/2016:746.

Skrivelse ”Hyreskontrakt” avtal mellan Osby kommun och Bowlingcenter, daterat den 19 april 2017, påtecknat av Osby kommun Susanne Rönnefeldt Berg och Osby Bowlingcenter AB Jan Lindstrand.

Skrivelse ”Hyreskontrakt för lokal” avtal mellan Pannan Fastighetsservice AB och Osby kommun, daterat den 26 april 2011, påtecknat av Osby kommun Ingvar Wimhed och Pannan Fastighetsservice AB Bo Ekstrand.

*Beslutet skicks till*

Barn- och utbildningsförvaltningen  
Förvaltningschef, Mia Johansson  
Samhällsbyggnadsnämnden  
Samhällsbyggnadsförvaltningen  
Förvaltningschef, Mathias Karlsson  
Chef tekniska enheten, Anders Edwall  
T.f. enhetschef kultur och fritid, Fredrik Johnsson  
Fritidsutvecklare, Cecilia Pedersen