



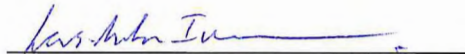
Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Instans: Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott
Tid och plats: Samrun-Killeberg, tisdagen den 11 april 2023 klockan 08:30-10:00
Paragrafer: §§ 23-26, 28
§ 27 justeras direkt och finns i separat protokoll
Justeringens plats och tid: Kontaktcenter, kommunhuset i Osby, måndag den 17 april klockan 12:00

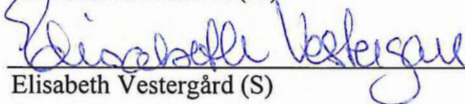
Sekreterare:


Helle kröll Rasmussen

Ordförande


Lars-Anton Ivarsson (M)

Justerare


Elisabeth Vestergård (S)

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Datum då anslaget sätts upp 2023-04-18 **Datum då anslaget tas ned** 2023-05-11
Förvaringsplats för protokollet Barn- och utbildningsförvaltningen

Justerares sign





Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Närvarolista

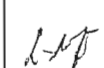
Beslutande:

Lars-Anton Ivarsson (M), Ordförande
Elisabeth Vestergård (S), vice ordförande
Magnus Augustsson (C)
Robin Hallberg (SD)

Ej tjänstgörande ersättare:

Övriga:

Åsa Hallén Olofsson, förvaltningschef
Ulrika Winkvist, controller



Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

Ärendelista

§ 23 Upprop och protokollets justering	4
§ 24 Godkännande av dagordning	5
§ 25 Informationsärenden till nämnden	6
§ 26 Budgetuppföljning 2023	7
§ 27 Initiativärende - Socialdemokraterna i Osby - Plan för förskola, grundskola, gymnasieskola, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola - justeras direkt och finns i separat protokoll	8
§ 28 Automatiserad beslutsattest för rutinartade, återkommande, periodiska fakturor	9

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 23 Upprop och protokollets justering

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

- Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott utser Elisabeth Vestergård (S) att tillsammans med ordförande Lars-Anton Ivarsson (M) justera dagens protokoll.
- Ordförande meddelar att dagens protokoll justeras måndagen den 17 april, klockan 12:00 i kontaktcenter, kommunhuset i Osby.
- Punkten "Socialdemokraterna i Osby - Plan för förskola, grundskola, gymnasieskola, anpassad grundskola och anpassad gymnasieskola" justeras omedelbart.

Justerandes signatur

L-AI

Pod

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 24 Godkännande av dagordning

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Dagordningen godkänns enligt kallelse den 4 april 2023 med följande ändring:

- "Ändringsbudget investeringar" lyfts ur dagordningen och tas upp på sammanträdet den 16 maj.

Justerandes signatur



Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 25 Informationsärenden till nämnden

Dnr 2023-00008

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

- Informationen läggs till handlingarna

Åsa Hallén Olofsson informerar

- Anpassningar budget 2023
- Lokaler
- Ärende till Barn och elevombudet (BEO) Skolinspektionen m.m.
- Ledningsorganisation - kultur och fritid
- Personalekonomisk redovisning 2022 (HR-enheten)
- Diskussion översyn samverkansavtal
- Åtterrapporering SSPF - samverkan mellan skola, socialtjänst, polis och fritid
- Utbud och dimensionering gällande gymnasieskola, Skånes kommuners styrelse, SKR
- Samverkansavtal Osby-Älmhult

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 26 Budgetuppföljning 2023

Dnr 2023-00002

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Föreslår barn- och utbildningsnämnden

- Godkänna budgetuppföljning per den 31:e mars med en periodavvikelse på 10 243 tkr och en prognosticerad helårsavvikelse på 13 555 tkr.

Sammanfattning av ärendet

Budgetuppföljningen är en viktig del av verksamhets- och ekonomistyrningen i Osby kommun. Budgetuppföljningen ska lämnas till nämnden efter månaderna februari, mars, april, maj, augusti (delårsrapport), september, oktober, november. Efter månaderna mars, maj, augusti och oktober ska uppföljningen lämnas vidare till kommunstyrelsen.

Barnkonsekvensanalys

Ärendet handlar om nämndens övergripande ekonomiska uppföljning och berör inte barn.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Budgetuppföljning 2023", daterad 2023-04-03.

Budgetuppföljning BUN mars 2023, rapport redovisas muntligt.

Beslutet ska skickas till

Barn- och utbildningsnämnden

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

**§ 27 Initiativärende - Socialdemokraterna i Osby -
Plan för förskola, grundskola, gymnasieskola,
anpassad grundskola och anpassad
gymnasieskola**

Dnr 2023-00134

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Paragrafen justeras omedelbart och finns i separat protokoll.

Justerandes signatur

L-AT

Rad

Utdragsbestyrkande

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

§ 28 Automatiserad beslutsattest för rutinartade, återkommande, periodiska fakturor

Dnr 2023-00152

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts beslut

Föreslår barn- och utbildningsnämnden

- Att tillåta automatiserad beslutsattest för rutinartade, återkommande, periodiska fakturor inom barn- och utbildningsnämndens verksamheter.
- Beloppsgränser (exkl. moms) för automatisk attest ska vara enligt följande inom respektive kategori och fakturatyp:
- Mobiltelefoni: 150 kr
- Mobila bredband: 300 kr
- Fiber: 10 000 kr
- Larm: 3 000 kr
- Elförbrukning eller nätavgifter: 5 000 kr
- Hyreskostnader: 10 000 kr
- Fordonsskatt: 5 000 kr

(Tidigare beslut gällde enbart mobiltelefoni samt bredband med beloppsintervall 90-150 kr)

Beslutsmotivering

Vid införande av nytt system för E-handel och fakturahantering (Visma Proceedo) finns ökad möjlighet till automatisk kontering och attest av fakturor. Syftet är att effektivisera flödet av fakturor för att minska administrationstiden hos användarna.

För att minska administrationstiden är det motiverat med en förenklad kontroll av återkommande, periodiska fakturor.

Sammanfattning av ärendet

I det nya systemet kan s.k. abonnemang läggas upp där man knyter en leverantör och tillhörande fakturaobjekt-/anläggnings-ID till en förvald, automatisk kontering som matchas mot systemets uppsatta objektsregister. Därutöver finns möjlighet att lägga automatisk attest i beloppsintervall utifrån uppsatta regler. Exempel på dessa fakturor är abonnemang för

Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott

mobiltelefoni och bredband, larm, el- eller hyresfakturer samt fakturer från Transportstyrelsen för fordonsskatt.

Om fakturabeloppet avviker från den uppsatta regeln går fakturan ut i ordinarie flöde för hantering enligt ordinarie attestrutin (se reglemente över bokföringsposter och attester).

Beloppsgränserna i ärendet är avsedda som maxbelopp inom sin kategori. Unik beloppsgräns måste oavsett läggas på varje abonnemang.

Intern kontroll och uppföljning

Inga abonnemang registreras upp utan godkännande från ansvarig chef över kostnadsstället eller ansvarskoden. Detta blir därmed tillika attest.

Endast systemförvaltare och utsedd backup kan registrera och/eller ändra uppsatta abonnemang i objektsregistret.

Två gånger per år (november + maj månad) plockar systemförvaltare ut listor över samtliga abonnemang och skickar till ansvarig chef/chefer för översyn. Förändringar meddelas och registreras.

Löpande förändringar registreras omgående efter lämnade uppgifter från ansvarig chef.

Barnkonsekvensanalys

Ärendet berör inte barn eftersom det handlar om kommunens ekonomiska administrativa regler.

Finansiering

Ingen finansiering krävs.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse "Automatiserad beslutsattest för rutinartade, återkommande periodiska fakturer" daterad 2023-04-03

Beslutet ska skickas till

Barn- och utbildningsnämnden